

**ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB**  
uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.

**1. ZMLUVNÉ STRANY**

**1.1. Poskytovateľ:**

**LIVONEC SK, s.r.o., odštepny závod Švermova 53A, 974 04 Banská Bystrica**  
v zastúpení: Viktor Vavrínčik – vedúci odštepneho závodu  
bankové spojenie: .  
č.ú.:  
IČO :  
DIČ:  
IČ DPH :  
Zapísaná v OR Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sro, vložka č. 103804/B

**1.2. Objednávateľ:**

**Podnik medzitrhu práce - Šanca pre všetkých, n.o.,  
Magurská 16, 974 11 Banská Bystrica Banská Bystrica**  
v zastúpení: Mgr. Milena Maková  
bankové spojenie: Fio banka  
č.ú.: SK85 8330 0000 0023 01222 3944  
IČO: 45738700  
DIČ: 2023539485  
IČ DPH: nie je platca  
Zapísaná v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby, ktorý je vedený na Okresnom úrade Banská Bystrica, odbor všeobecnej vnútornej správy pod č. OVVS/NO-6/2012

**2. PREDMET PLNENIA**

Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie činnosti poskytovateľa zameraná na ochranu pred požiarmi (ďalej len OPP) a na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP) v objektoch objednávateľa:

- Magurská 16, Banská Bystrica

**3. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA**

3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade so Zákonom č.314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov budú osoby s odbornou spôsobilosťou technika požiarnej ochrany pre objednávateľa vykonávať túto činnosť:

- a) vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok v objektoch,
- b) kontrola dodržiavania predpisov o OPP, dodržiavanie stanovených pracovných a technologických postupov, vydaných príkazov a zákazov týkajúcich sa OPP hlavne pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- c) určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- d) určovanie počtu členov protipožiarnych hliadok,
- e) spracovanie a zasielanie príslušných hlásení orgánom vykonávajúcim štátny požiarly dozor,
- f) navrhovanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov v oblasti OPP,
- g) vykonávanie školení o ochrane pred požiarmi:
  - periodické školenie OPP zamestnancov príslušnej prevádzky (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - pravidelné školenie OPP zamestnancov vykonávajúcich ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase,
  - vstupné školenie OPP zamestnancov príslušnej prevádzky (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - školenie OPP pri preradení zamestnanca prevádzky na inú prácu,
- h) vykonávanie odbornej prípravy protipožiarlych hliadok,

- i) vypracovanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom:
    - požiarneho štatútu,
    - požiarneho knihy,
    - požiarne poplachové smernice,
    - požiarne evakuačné plány,
    - požiarne poriadky pracovísk (pre pracoviská s miestami so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru),
    - dokumentácia o školení zamestnancov a odbornej príprave protipožiarnej hliadky,
    - písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v prevádzke v mimopracovnom čase,
    - písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v prevádzke pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.
  - j) organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarnej poplachov.
- 3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v zmysle ustanovení súvisiacich vyhlášok a nariadení vlády SR zabezpečí prostredníctvom osôb s osvedčením bezpečnostného technika, alebo autorizovaného bezpečnostného technika pre objednávateľa vykonávanie bezpečnostnotechnickej služby, výchovy a vzdelávania v nasledujúcom rozsahu:
- a) spolupráca a účasť na kontrolnej činnosti orgánov dozoru v oblasti BOZP,
  - b) výkon kontroly, či zamestnanci objednávateľa a tretie osoby, vykonávajúce činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky nepracujú pod vplyvom alkoholu,
  - c) navrhovanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a na odstránenie nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia,
  - d) posudzovanie a pripomienkovanie dokumentácie príslušnej prevádzky z hľadiska BOZP,
  - e) spracovanie a priebežná aktualizácia nasledovnej dokumentácie v oblasti BOZP:
    - písomný dokument o posúdení rizika pre všetky činnosti vykonávané zamestnancami v prevádzke,
    - zoznam poskytovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov, pracovnej obuvi a odevov pre zamestnancov prevádzky vrátane stanovenia požiadaviek na poskytované osobné ochranné pracovné prostriedky a určenia podmienok používania osobných ochranných pracovných prostriedkov, najmä doby používania,
    - zoznam prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám matkám do deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám, zoznam prác a pracovísk spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy matky do deviateho mesiaca po pôrode a dojčiace ženy a zoznam prác a pracovísk zakázaných mladistvým v prevádzke,
    - dokumentácia o oboznamovaní a informovaní zamestnancov v oblasti BOZP,
  - f) výkon oboznamovania a informovania v oblasti BOZP v príslušnej prevádzke a overovanie znalostí právnych a ostatných predpisov, pokynov a pravidiel na zaistenie BOZP:
    - opakované oboznamovanie zamestnancov (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
    - oboznamovanie zamestnancov (vstupné školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - g) vyšetrovanie pracovných úrazov, iných úrazov, nebezpečných udalostí, registrácia pracovných, spracovanie a zasielanie príslušných hlásení orgánom dozoru v oblasti BOZP - Inšpektorát práce.
- 3.3. Poskytovateľ je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy objednávateľa na úseku OPP a BOZP.
- 3.4. Všetky údaje a informácie poskytnuté poskytovateľovi v súvislosti s jeho činnosťou uchováva v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať, okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné, alebo za účelom splnenia tejto zmluvy.

#### 4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 4.1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie zmluvy. Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s objednávatelom a umožniť mu vstup do všetkých objektov organizácie bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektu.
- 4.2. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť poskytovateľovi termín každej kontroly zo strany štátnych orgánov a orgánov samosprávy na úseku OPP a BOZP 3 pracovné dni pred jej začatím, umožniť poskytovateľovi účasť pri každej kontrole a zabezpečiť účasť poskytovateľa pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly.

4.3. Objednávateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu uvedenú v bode 5. tejto zmluvy.

## 5. ODMENA POSKYTOVATEĽA

- 5.1. V súlade so zákonom o cenách sa zmluvné strany dohodli, že paušálna odmena za služby poskytnuté poskytovateľom podľa bodov 3.1. až 3.2. zmluvy sa stanovuje mesačne na **25,- EUR + DPH** plus
- druhé a každé ďalšie školenie v kalendárnom roku **60,- EUR + DPH/školenie**
  - šetrenie pracovného úrazu **150,- EUR + DPH/úraz.**
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že pri zmene počtu zamestnancov objednávateľa o viac ako 10 % k stavu počtu zamestnancov ku dňu podpisu zmluvy prehodnotia výšku mesačnej odmeny za poskytované služby v zmysle predmetu zmluvy. Aktuálny počet zamestnancov objednávateľa ku dňu podpisu zmluvy: **1 až 10**
- 5.3. Objednávateľ uhradí poskytovateľovi odmenu uvedenú v bode 5.1. prevodným príkazom v peňažnom ústave vždy do 14 dní po doručení riadne vystavenej faktúry, v ktorej bude fakturovaná odmena za uplynulé tri mesiace. Faktúru, ktorá neobsahuje zákonom stanovené náležitosti môže objednávateľ vrátiť na opravu a doplnenie, pričom lehota splatnosti začne plynúť až odo dňa doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry.

## 6. PLNENIE V OMEŠKANÍ

- 6.1. V prípade, že objednávateľ je v omeškaní s plnením podľa bodu 5.3. zmluvy má poskytovateľ právo účtovať úroky z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň z omeškania. V prípade porušenia bodu 4.3. a 5.3. zo strany objednávateľa, poskytovateľ má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Odstúpenie je účinné odo dňa doručenia odstúpenia objednávateľovi.

## 7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa 1.6.2018 a uzatvára sa na dobu neurčitú. Vypovedať zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán s výpovednou dobou tri kalendárne mesiace. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.
- 7.2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 7.3. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.

Podnik medzitrhu práce -  
Šanca pre všetkých, n.o.

Magurská 16

974 01 Baňská Bystrica

IČO: 45 738 700 DIČ: 2023539485

Za objednávateľa dňa 31.05.2018

Za poskytovateľa dňa 31.5.2018